

## Antrag auf Aufwandsentschädigung

Gemäß der Satzung über die Entschädigung für die Teilnahme an Sitzungen der Organe und Ausschüsse der Regionalen Planungsgemeinschaft Havelland-Fläming beantrage ich:

Angaben des antragstellenden Mitglieds der Regionalversammlung:

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
Wohnort: \_\_\_\_\_ Straße, Hausnr.: \_\_\_\_\_  
Sitzung am: \_\_\_\_\_ Sitzungsort: \_\_\_\_\_

Überweisung der Entschädigung auf mein Konto:

IBAN – Nummer: \_\_\_\_\_  
Kreditinstitut: \_\_\_\_\_

1. Aufwandsentschädigung: \_\_\_\_\_ 13,00 EUR

2. Fahrkostenentschädigung:

Beginn der Fahrt:

am Wohnort

anderer Ort: \_\_\_\_\_

Ende der Fahrt:

am Ausgangsort

anderer Ort: \_\_\_\_\_

öffentliche Verkehrsmittel (bitte Nachweis beifügen) \_\_\_\_\_ EUR

Kraftfahrzeug

Länge der Hin- und Rückfahrstrecke insgesamt: \_\_\_\_\_ km x 0,20 \_\_\_\_\_ EUR

Ich habe keinen anderweitigen Anspruch auf Erstattung des Aufwands.

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben.

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_